INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:
Número de contrato:
Servicios (Técnicos o Profesionales):
Número de Factura:
Honorarios Mensuales:
Monto Total del Contrato
Unidad Administrativa donde
presta los servicios:

Nery Armando Porres Hidalgo	
029-76-2025-DGPC	YN-MCD
Servicios Técnicos	
2287814180	, ,
Q. 4,000.00	//
Q. 23870.97	

CUI: 1623 25363 0101

Acuerdo Ministerial: 007-2025

Nit del Contratista: 738928-0

Serie: 84FF5E2D

Período del Informe: Marzo 2025

Plazo del Contrato: 02/01/2025 al 30/06/2025

REGISTRO DE BIENES CULTURALES Y COLONIALES

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para El departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan al departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales.
- b) Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo asignado a la Dirección de Investigación y Registro e informé al encargado según correspondía al estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- c) Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia del Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales.
- d) Brindé apoyo en la elaboración de informes solicitados en lo referente a avances y pendientes según lo planificado por el Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales.
- e) Brindé apoyo en la atención vía telefónica.
- Brindé apoyo en la redacción de diferentes documentos.

Nery Armando Porres Hidalgo Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Irving Omar González Bonilla
Nombre de la Autoridad que Eyella los Servicios
(según Clausula de contrato Decima Primera)

Lic. Irving Omar Conzellez Bonilla

Firmpeysellondesiga Sandaldesida un eliminate los Servicios (según Slayestla den entre कि किस्सार्थ के किस्सार्थ Primera)

Cultural y Natural